

KLAUZULA INFORMACYJNA DO KARTY USŁUG PUBLICZNYCH**Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych
w związku z przyznaniem dodatku mieszkaniowego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych, przetwarzanych w ramach zadań publicznych, realizowanych przez Urząd Miasta jest Prezydent Miasta Zielona Góra z siedzibą przy ul. Podgórnej 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także w zakresie przysługujących Pani/Panu praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu obsługi wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w związku z art. 9 ust. 2 lit. b RODO oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz.1335);
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Prezydenta Miasta Zielona Góra w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej z nimi umowy, takie jak operatorzy pocztowi, gońcy lub usługodawcy wykonujący zadania w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych urzędu oraz podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, zgodnie z klasyfikacją JRWA przez okres 5 lat;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, jeżeli nie koliduje to z ustawą o dodatkach mieszkaniowych;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 9) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wskazanym w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, ewentualną konsekwencją niepodania danych będzie niezrealizowanie usługi publicznej w zakresie uzyskania dodatku mieszkaniowego;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jak również nie będą objęte zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.

kierownik DE-ŚR-VI
opracowano

Naczelnik Wydziału
Świadczeń Rodzinnych
sprawdzono

inspektor ochrony danych
sprawdzono